



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОНУ  
СУТ-ХӨЛ КОЖУУН ЧАГЫРГАЗЫ  
ДОКТААЛ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
СУТ-ХОЛЬСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 12 » 01 2021 г.

с. Суг-Аксы

№ 28

**О внесении изменений и дополнений в Положение муниципального казенного учреждения Управление культуры муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва»**

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 25.06.2002г № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории культуры) народов Российской Федерации», в целях упорядочения некоторых вопросов в сфере сохранения, популяризации и использования объектов культурного наследия в Сут-Хольском кожууне, администрация муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Положение о муниципальном казенном учреждении Управления культуры муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва», утвержденного постановлением администрации кожууна от 20.11.2012 года № 719:

- п. 1.5 Место нахождения Управления: юридический и фактический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, ул. Бурбу, д. 16. Телефон 8 (394-45) 2-11-26.

2. Дополнить пункт 1.15 в следующей формулировке:

- п. 1.15. МКУ Управление культуры администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» выполняет полномочия учредителя в отношении следующих бюджетных и автономных учреждений в сфере культуры и искусства Сут-Хольского кожууна:

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств с. Алдан-Маадыр Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: МБУ ДО ДШИ с. Алдан-Маадыр Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.



Юридический адрес: 668160, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Алдан-Маадыр, ул. Самбажык д. 68.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств имени «Товарищтая Ондара» с. Суг-Аксы Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

- сокращенное наименование: МБУ ДО ДШИ имени «Товарищтая Ондара» с. Суг-Аксы Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Юридический адрес: 668150 Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, ул. Титова, д. 8.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сут-Хольская централизованная библиотечная система».

Сокращенное наименование: МБУК «Сут-Хольская ЦБС».

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, пер. Интернациональная, д.1.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуруннй дом культуры имени «Александра Ондара» Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: КДК имени «Александра Ондара» Сут-Хольского кожууна.

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, ул. Алдан-Маадырская, д. 34.

- Полное наименование: Муниципальное автономное учреждение «Центр развития туризма Сут-Хольского кожууна»

Сокращенное наименование: МАУ ЦРТ Сут-Хольского кожууна

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, ул. Чогаалчылар, д. 2

- Полное наименование: Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Сут-Хол» муниципального образования муниципальный район «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва»

Сокращенное наименование: МАУ «Редакция газеты «Сут-Хол».

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, ул. Бурбу, д. 16.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Самбажык» сельского поселения сумона Алдан-Маадырский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК имени «Самбажык» сумона Алдан-Маадырский.

Юридический адрес: 668160, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Алдан-Маадыр, ул. Самбажык, д. 72.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Ондар Маржымал» сельского поселения сумона Бора-Тайгинский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК имени «Ондар Маржымал» сумона Бора-Тайгинский.

Юридический адрес: 668126, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Бора-Тайга, ул. Найырал, д. 40.



- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Шомаадыр Куулар» сельского поселения сумона Кызыл-Тайгинский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК имени «Шомаадыр Куулар» сумона Кызыл-Тайгинский.

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Кызыл-Тайга, ул. Ыймажап, д.31.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры сельского поселения сумона Ак-Дашский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК сумона Ак-Дашский.

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Ак-Даш, ул. Найырал, д.28/1.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Монгуш Дарый» сельского поселения сумона Кара-Чыраанский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК имени «Монгуш Дарый» сумона Кара-Чыраанский.

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Кара-Чыраа, ул. Механизация, д.18.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Дыртык Монгуш» сельского поселения сумона Ишкинский.

Сокращенное наименование: СДК имени «Дыртык Монгуш» сумона Ишкинский.

Юридический адрес: 668159, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Ишкин, ул. Мурзууна, д. 33.

Подведомственные учреждения могут иметь отдельные балансы, которые подотчетны учреждению. Должны действовать на основании Устава, утвержденного Администрацией муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» и согласовано с управлением.

3. Постановления подлежат обязательному размещению в официальном сайте администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» <http://sut-hol.ru>.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя председателя администрации по социальной политике Сут-Хольского кожууна Республики Тыва Очур-оол С.Н.

Председатель администрации  
муниципального района  
«Сут-Хольский кожуун Республики Тыва»



 Т. В. Сарыглар

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением администрации  
муниципального района  
«Сут-Хольский кожуун Республики Тыва»  
от «17» 01 2021 г. № 23



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном казенном учреждении**  
**Управление культуры администрации**  
**муниципального района «Сут-Хольский кожуун**  
**Республики Тыва»**



**Положение**  
**о муниципальном казенном учреждении Управление культуры**  
**администрации муниципального района**  
**«Сут-Хольский кожуун Республики Тыва»**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Муниципальное казенное учреждение Управление культуры муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» (далее – Учреждение) является органом местного самоуправления.

**1.2.** Деятельность учреждения координирует заместитель председателя администрации по социальной политике муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

**1.3.** Организационно – правовая форма Учреждения: орган местного самоуправления. Тип учреждения: казенное учреждение.

**1.4.** Наименование учреждения: полное наименование: Муниципальное казенное учреждение Управление культуры администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

Сокращенное «Управление культуры администрации Сут-Хольского кожууна»

**1.5.** Место нахождения Управления:

Юридический и фактический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с.Суг-Аксы, ул. Бурбу, д. 16. Телефон: 8 (394-45) 2-11-26. Сайт: <http://sut.hol-cult.ru/>

**1.6.** Учреждение в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета является главным распорядителем бюджетных средств, имеющим право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств перед подведомственными получателями бюджетных средств. Подведомственность получателей бюджетных средств Учреждению как главному распорядителю бюджетных средств определяется на основании постановления администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

**1.7.** Учредителем учреждения является администрация муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» (далее учредитель). Собственником имущества Учреждения является администрация муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва». Полномочия собственника от имени муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» осуществляются органами местного самоуправления в соответствии с муниципальными правовыми актами.

**1.8.** Учреждение является самостоятельным юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, самостоятельно выступает в суде, в качестве истца и ответчика.

**1.9.** Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с Бюджетным кодексом



Российской Федерации в территориальном органе Федерального казначейства.

**1.10.** Учреждение имеет печать со своим полным наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, бланки, штампы.

**1.11.** Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет администрация муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

**1.12.** Контроль над деятельностью учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

**1.13.** Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**1.14.** Отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества составляется и утверждается в порядке, установленном постановлением администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

**1.15.** Муниципальное казенное учреждение Управление культуры администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» выполняет полномочия учредителя в отношении следующих бюджетных и автономных учреждений в сфере культуры и искусства Сут-Хольского кожууна:

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств с. Алдан-Маадыр Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: МБУ ДО ДШИ с. Алдан-Маадыр Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Юридический адрес: 668160, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Алдан-Маадыр, ул. Самбажык, д. 68.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств имени «Товарищтая Ондара» с. Суг-Аксы Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

- сокращенное наименование: МБУ ДО ДШИ имени «Товарищтая Ондара» с. Суг-Аксы Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Юридический адрес: 668150 Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, ул. Титова, д. 8.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сут-Хольская централизованная библиотечная система».

Сокращенное наименование: МБУК «Сут-Хольская ЦБС».

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, пер. Интернациональная, д.1.



- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение кожуунный дом культуры имени «Александра Ондара» Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: КДК имени «Александра Ондара» Сут-Хольского кожууна.

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, ул. Алдан-Маадырская, д. 34.

- Полное наименование: Муниципальное автономное учреждение «Центр развития туризма Сут-Хольского кожууна».

Сокращенное наименование: МАУ ЦРТ Сут-Хольского кожууна.

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, ул. Чогаалчылар, д. 2.

- Полное наименование: Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Сут-Хол» муниципального образования муниципальный район «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

Сокращенное наименование: МАУ «Редакция газеты «Сут-Хол».

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Суг-Аксы, ул. Бурбу, д. 16.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Самбажык» сельского поселения сумона Алдан-Маадырский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК имени «Самбажык» сумона Алдан-Маадырский.

Юридический адрес: 668160, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Алдан-Маадыр, ул. Самбажык, д. 72.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Ондара Маржымала» сельского поселения сумона Бора-Тайгинский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК имени «Ондара Маржымала» сумона Бора-Тайгинский.

Юридический адрес: 668126, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Бора-Тайга, ул. Найырал, д. 40.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Шомаадыр Куулар» сельского поселения сумона Кызыл-Тайгинский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК имени «Шомаадыр Куулар» сумона Кызыл-Тайгинский.

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Кызыл-Тайга, ул. Ыймажап, д.31.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры сельского поселения сумона Ак-Дашский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК сумона Ак-Дашский.

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Ак-Даш, ул. Найырал, д.28/1.



- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Монгуш Дарый» сельского поселения сумона Кара-Чыраанский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК имени «Монгуш Дарый» сумона Кара-Чыраанский.

Юридический адрес: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Кара-Чыраа, ул. Механизация, д.18.

- Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение сельский дом культуры имени «Дыртык Монгуш» сельского поселения сумона Ишкинский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Сокращенное наименование: СДК имени «Дыртык Монгуш» сумона Ишкинский.

Юридический адрес: 668159, Республика Тыва, Сут-Хольский кожуун, с. Ишкин, ул. Мурзууна, д. 33.

Подведомственные учреждения могут иметь отдельные балансы которые подотчетны учреждению. Должны действовать на основании Устава, утвержденного Администрацией муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» и согласовано с управлением.

## **2. Цели деятельности и функции Учреждения.**

**2.1.** Учреждение создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций, в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми, с молодежью и другими категориями населения. Создание условий для массового отдыха жителей, организации досуга и обеспечение жителей муниципального района услугами организаций культуры, а также для реализации переданных муниципальному району государственных полномочий в сфере культуры и искусства, а также для развития библиотечной системы и туризма на территории Сут-Хольского кожууна.

### **2.2. Задачи Учреждения.**

- формирование и реализация единой муниципальной политики в области культуры и искусства;

- повышение эффективности муниципального управления в области культуры и искусства;

- координация деятельности организаций по вопросам культуры и искусства на территории муниципального района в пределах компетенции Учреждения.

- оказание услуг по проведению культурно – массовых мероприятий в формате праздников, представлений, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов.



- оценка и формирование правовых и экономических условий, способствующих повышению эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, .

подведомственных учреждений;

- создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирование у жителей муниципального района позитивных ценностных установок;

- обеспечение культурного обслуживания населения муниципального района с учетом культурных интересов и потребностей, различных социально – возрастных групп;

- создание условий для культурно – творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения, а также для развития туризма;

- обеспечение доступности культуры и искусства для жителей кожууна;

- сохранение и пропаганда культурно – исторического наследия;

- привлечение средств через участия в долгосрочных целевых и (или) ведомственных целевых программах, а так же привлечение средств из иных не запрещенных законодательством источников;

- обеспечение законности информационной открытости деятельности Учреждения;

- своевременная и качественная реализация переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

- ведение Реестра объектов культурного наследия, расположенных на территории Сут-Хольского кожууна.

- утверждает сметы доходов и расходов структурных подразделений и осуществляет контроль над исполнением ими бюджетных средств.

**2.3.** В соответствии с целями деятельности, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения Учреждение выполняет функции:

**2.3.1.** Изучает, анализирует и оценивает состояние развития культуры и искусства на территории муниципального района;

**2.3.2.** Осуществляет часть функций и полномочий администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» учредителя муниципальных учреждений в пределах, установленных уставами муниципальных учреждений.

**2.3.3.** Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере культуры и искусства, а также сохранения, популяризации использования объектов культурного наследия.

**2.3.4.** Участвует в пределах своей компетенции в разработке прогнозов и программ социально – экономического развития муниципального района, а также предоставляет необходимые материалы для составления проектов бюджета на соответствующие годы.

**2.3.5.** Разрабатывает проекты долгосрочных целевых и (или) ведомственных целевых программ развития культуры и искусства, сохранения, популяризации и использования объектов культурного наследия



и представляет их на утверждение администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» и реализовывать их.

**2.3.6.** Формирует и своевременно представляет статистическую отчетность, характеризующую состояние сферы культуры и искусства.

**2.3.7.** Обеспечивает разработку проектов регламентов оказания муниципальных услуг и утверждает нормативы затрат на оказание подведомственными учреждениями муниципальных услуг (работ) и нормативные затраты на содержание их имущества.

**2.3.8.** Осуществляет организационно – методическое руководство процессом внедрения современных инновационных технологий в деятельность подведомственных учреждений с целью совершенствования форм и методов организации досуга и обеспечение жителей кожууна услугами организаций культуры.

**2.3.9.** Осуществляет организационно - консультационную помощь подведомственным учреждениям.

**2.3.10.** Разрабатывает, согласовывает и обеспечивает выполнение календарного плана региональных, республиканских, кожуунных культурно – массовых мероприятий.

**2.3.11.** Участвует в организации и проведении на территории муниципального района (в пределах полномочий, отнесенных правовыми актами к компетенции кожууна) в кожуунных мероприятиях в сфере культуры и искусства.

**2.3.12.** Проводит конкурсы по различным направлениям деятельности в сфере культуры.

**2.3.13.** Вносит предложения в администрацию муниципального района о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений.

**2.3.14.** Осуществляет мероприятия по сохранению и дальнейшему развитию сети учреждений культуры и искусства на территории района, а так же материально – технического обеспечения работ по сохранению, популяризации и использованию объектов культурного наследия.

**2.3.15.** Проводит мониторинг обеспеченности жителей услугами организаций культуры, состояния культурной жизни, сохранности нематериального культурного наследия, тенденций развития культуры и искусства на территории муниципального района.

**2.3.16.** Обеспечивает своевременное рассмотрение обращений (предложение, заявлений жалоб) граждан по вопросам, относящимся к его компетенции, в установленном порядке, организует прием граждан.

**2.3.17.** Представляет в установленном порядке работников подведомственных учреждений к государственным и республиканским, кожуунным наградам, премиям, почетным званиям.

**2.3.18.** Разрабатывает предложения и реализует в пределах своей компетенции меры по социальной защите работников подведомственных учреждений.

**2.3.19.** Обеспечивает доступ к информации о деятельности Учреждения в установленном порядке. Организует взаимодействие со средствами



массовой информации по вопросам молодежной политики, организации досуга жителей муниципального района и обеспечение их услугами организаций культуры.

**2.3.20.** Обеспечивает создание и ведение официального сайта Управления в сети интернет.

**2.3.21.** Формирует сводную финансовую, бухгалтерскую статистическую и другую отчетность представляет ее в соответствующие органы в установленные сроки по установленной форме.

**2.3.22.** Ведет бухгалтерский учет, составляет и предоставляет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательными и другими нормативно правовыми актами Российской Федерации, Республики Тыва, и муниципальным районом и муниципальными правовыми актами для казенных учреждений.

**2.3.23.** Определяет порядок формирования перечней платных услуг и порядок устанавливающий условия их оказания.

**2.3.24.** Выполняет отдельные государственные полномочия, переданные для осуществления органами местного самоуправления.

**2.3.25.** Выполняет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

### **3. Порядок учреждения деятельности Управления.**

**3.1.** Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**3.2.** Непосредственное руководство Учреждения осуществляет начальник Управления культуры, с которым заключается трудовой договор. Начальник назначается и освобождается от должности председателем администрации муниципального района по согласованию с Министерством культуры Республики Тыва.

**3.3.** В случае временного отсутствия начальника Управления культуры (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и иное) его права и обязанности, в том числе права и обязанности работодателя в трудовых отношениях осуществляются работником учреждения назначенным на основании Распоряжения председателя администрации муниципального района.

**3.4.** Начальник самостоятельно решает текущие вопросы в его деятельности, отнесенные к компетенции начальника федеральными законами, иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, Республики Тыва, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением, трудовым договором. В частности, начальник без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех органах и организациях:

- заключает и расторгает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности:



- обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда:

- планирует, организует и контролирует деятельность Учреждения, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения:

- принимает на работу, увольняет с работы и обеспечивает расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскания,

- проводит аттестацию учреждений работников культуры соответствующими правовыми актами.

- открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации:

- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения:

- утверждает структуру Учреждения, штатные расписания, графики работы и отпусков:

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, коллективные договоры Управления с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном трудовым законодательством:

- осуществляет иные действия от имени Учреждения.

**3.5.** Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров заключаемых на не определенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, могут заключаться срочные трудовые договоры.

**3.6.** Заработная плата выплачивается работникам Учреждения за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией. Выполнение иных работ и обязанностей выплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**3.7.** Система оплаты труда работников Учреждения не отнесенных к муниципальной службе устанавливается трудовым договором Учреждения, соглашениями локальными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативно правовыми актами субъектов Российской Федерации, и муниципальными правовыми актами.

#### **4. Финансовая деятельность Управления.**

**4.1.** Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

**4.2.** Учреждение осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативно правовыми актами муниципальными правовыми актам, регулирующими бюджетные правоотношения.

**4.3.** Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств



производится от имени муниципального района в пределах доведенных управлению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

**4.4.** В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности исполнения Управлением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Управление должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных, муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

**4.5.** Источниками формирования имущества Учреждения в денежных и иных формах являются:

- местный бюджет;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления
- другие, не запрещенные законом поступления.

**4.6.** Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (в займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

**4.7.** Доходы, полученные Учреждением приносящей доход деятельности, поступают в местный бюджет.

## **5. Имущество Учреждения.**

**5.1.** Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

**5.2.** Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным на праве оперативного управления имуществом в пределах установленных законом в соответствии с целями своей деятельности, назначение этого имущества, если установлено законом, распоряжается этим имуществом согласия отдела строительства и по управлению муниципальным имуществом.

**5.3.** Имущество, закрепленное за Учреждением, а так же имущество приобретенное Учреждением за счет средств выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества учитывается на балансе Управления.

**5.4.** Учреждение не вправе отчуждать либо иными способом распоряжаться имуществом без согласия отдела строительства и по управлению муниципальным имуществом администрации Сут-Хольского кожууна.

**5.5.** Отдел строительства и по управлению муниципальным имуществом администрации Сут-Хольского кожууна реализует права



собственника на имущества Учреждения в порядке установленным законодательством Российской Федерации муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

**5.6.** Земельный участок, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

## **6. Реорганизация или ликвидации Учреждения.**

**6.1.** Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.2.** Принятие решения от реорганизации Учреждения и проведение реорганизации Управления, если иное не установлено законом, осуществляются в порядке, установленном постановлением администрации муниципального района.

**6.3.** Принятие решения о ликвидации Учреждения и проведения ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством, а так же постановлением администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

**6.4.** При реорганизации и ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а так же прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

**6.5.** При ликвидации Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

## **7. Заключительные положения.**

**7.1.** Изменения в Положение Учреждения вносятся в порядке, установленном постановлением администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».